COMPTE-RENDU DE REUNION – confidentiel

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sujet  : Compte rendu réunion de travail + COMACC | | | | | FI2 |
| Commission, projet | | FRED | | | |
| Date de la réunion | | **13/05/2013** | | | |
| **Participants** | | | | | |
| **Identité** | | | **Structure** | **Objectifs de la réunion** | |
| * feuille de présence | | | | * Faire le point sur l’avancement des travaux des différents WP * COMAC | |
| **Points discutés** | Remarques/ décisions => actions | | | | |
|  | **MATIN** | | | | |
| Etat d’avancement des WPs par les différents partenaires | 🡪**Semaine passée : signature de la convention FRED par le gouvernement wallon**.   * **TECHNIFUTUR :** * **WP0 = F. Cambier** :   🡪150 docs dans la DROPBOX  Idée :   * réaliser un mapping des compétences au sein de FRED * définition des axes de formation * **WP1 = F. Cambier** :   Réalisation de cours avec 3 modules :   * **module de base**: sensibilisation du personnel de bureau détude aux enjeux liés à l’EC et à l’approche LCA * **module avancé** : conception de produits/processus industriels en intégrant l’aspect éco et prototypage rapide (notamment au travers d’outils de calcul et de dimensionnement) * **module système environnemental** : sensibiliser et former aux enjeux liés à l’implantation d’un système environnemental et notamment la problématique des effluents de la mécanique. * **ULG** :   **WP1 = J. NZISABIRA** :  Deux actions :  **A11**. formation initiale (7 modules identifiés : voir présentation & plaquettes transmises aux partenaires pour validation) : ingénieurs et apprentis  **A12**. formation des industriels (sensibilisation et formation continuée)  **Echéancier**:  **Rédaction des cours sur PPT** 🡪 **validation des tables des matières avant le 3 juin 2013**  🡪début de rédaction = juin 2013  🡪version définitive = décembre 2013  **Syllabus (livret) :**  🡪début rédaction = janvier 2014  🡪version définitive = décembre 2014   * **ENSAM** :   **WP2 = C. Heslouin**  🡪travail avec CRP HT  🡪indicateurs existants répertoriés.  Liste des indicateurs = mise sur la DROPBOX et à disposition des partenaires afin de la compléter.  Liste des outils : existants et fournis dans le cadre du projet FRED répertoriés dans un organigramme.  Ce qui va être fait :   * Complément de l’organigramme * Développement du livrable dynamique * Méthodologie supplémentaire de conception   **Complément d’information : Action A23 = vise une 10aine d’entreprises WLL**   * **CRP HT :** * **WP2 = M.Guiton : les outils support à l’EC pour le projet FRED/ présentation ECOPACT**   **Pour FRED** : développer une base de données WEB-BASED  🡪disponible en version web début 2014.  🡪Voir les conditions d’accès à l’outil ECOPACT pour les partenaires pendant et après le projet & pour les PME.   * **WP2 & WP3 = E. Popovici**   🡪voir présentation PPT   * **WP4 = D. Panasiuk**   🡪Voir présentation PPT   * **CIRTES :**   **WP3 = C. Pelaingre**  🡪Etat d’avancement sur les actions  🡪voir présentation PPT   * **INNO8 :**   **WP4 = F. Issler**  🡪présentation et explication du guide d’entretien pour les entreprises.  🡪voir présentation PPT   * **INNOVATECH :**   **WP5 : M. Bihet**    🡪voir présentation PPT | | | | |
|  | **APRES-MIDI** | | | | |
| **COMACC** | Présentation du projet FRED pilotée par FI.  Chaque leader de WP présente le travail effectué au cours de l’année 2012, ce qui a déjà été réalisé depuis début 2013 et ce qui va être poursuivi au cours de l’année.  **31/12/14** : date officielle définie pour la fin de tous les projets  **Prolongation = demande majeure qui doit passe par un comité de sélection**, dépend de la position des partenaires.  🡪**2 mois supplémentaires pour faire payer (toutes les actions doivent être cloturées en février 2014**).  🡪**Introduire une demande de confirmation de prolongation devant le Comité d’Accompagnement.**  **F.I** : Faut-il, dès maintenant, anticiper la demande de prolongation ?  🡪Pas assez d’information pour le moment concernant cette demande. Besoin de complément d’information.  Au plus tard, il faut soumettre la demande en Juin 2014.  **Remarques de Mr Meurisse :**   * Il en manque encore des DC du 4e trimestre 2012.   🡪nous en avons rentré depuis le début de l’année 2013, elles devraient arriver.   * Si une DC est introduite mais pas encore certifiée, il faut l’indiquer dans les tableaux pour que les services d’INTERREG en soient informés. * Rapport d’activités = « (…) *collecter les informations pour la Grande Région* » 🡪indiquer que c’est seulement pour WLL et pas l’Allemagne. * Indicateurs : Mr Meurisse va nous renvoyer un explicatif sur les indicateurs pour que cela colle bien avec les explications. Il faudra requantifier les indicateurs.   Ex : nombre de sensibilisation des entreprises : 3 + 2 actions pour 100 entreprises. | | | | |

**Prochaine réunion** : **envoyer le PV dans les 10 jours ouvrables (CR+complément du document)**

**🡪Doodle pour date début juillet/mi septembre 2013 pour réunion de travail dans les Vosges**